



Protokoll kårledningsmöte

2023-09-19 07.15 i Kåren – Handelshögskolan

Närvarande::

Klara Johansson

Tyra von Mentzer

Linn Wirdemo

Sophie Nilsson

Mathilda Lindblad Ryd

Julia Nilsson

Matilda Elm

Edvin Sjöberg

Kerstin Quach

Gustaf Börjesson

Frånvarande:

Felicia Kinnå

Frånvarande:

§1 Mötets öppnande

Mötet öppnas klockan 07.14

Ärende

Beslut/åtgärd

§2 Val av mötesordförande
Kårledningen beslutar att

välja

Tyra von Mentzer till mötesordförande

§3 Val av mötessekreterare
Kårledningen beslutar att

välja

Sophie Nilsson till mötessekreterare

§4 Val av justerare
Kårledningen beslutar att

välja

Linn Wirdemo till mötesjusterare

§5 Godkännande av föredragningslista
Kårledningen beslutar att

Godkänna föredragningslistan med tillagda
ändringar.

§6 Föregående protokoll
Kårledningen beslutar att

Lägga föregående protokoll till handlingarna.

1 (2)

Signatur

KJ TvM SN Lw
KJ MO MS MJ



§7 Varvet runt - hur mår du och vad gör du?
- Besvarande av Winningtemp

§8 Uppdatering arbetsgrupper

Inga uppdateringar från arbetsgrupperna.

§9 Budgetar
- GAIUS

Linn går igenom de stora förändringarna i Gaius budget med den nya revideringen. De har höjt företagsintäkterna, då de har sålt mer än vad de har räknat med och de har nya samarbeten igång, höjt mässkostnaderna samt sänkt utvärderingsresan. Kårledningen beslutar att godkänna Gaius budget.

§10 Fakturor

Inga inkomna fakturor

§11 Äskningar

Inga inkomna äskningar

§12 Per capsulam

Inga per capsulam beslut

§13 GADDEN arbetsgivaravgifter

Kårledningen informeras om att GADDEN ifrågasätter vårt beslut om att arbetsgivaravgifterna för GADDENs kostymer ska belasta deras budget och de anser att kårledningen ska stå för den kostnaden. Kårledningen informeras om att denna extra kostnad inte har meddelats till GADDEN vid beslutet om att beställa kostymer, då denna information framkom i efterhand. GADDEN själva anser att kännedom om detta hade kunnat påverka deras beslut. Kårledningen diskuterar hur detta beslut kan påverka framtida liknande situationer. Kårledningen beslutar att arbetsgivaravgiften ska belasta GADDENs budget efter revisorns rekommendation, men att vinstkravet sänks med motsvarande belopp, detta året på grund av misskommunikation. I framtiden kommer inga undantag att göras med arbetsgivaravgiften vid beslut om att köpa in kostymer. Samtliga kostnader för inköp av kostymer kommer därmed gå på projektet/föreningen framöver.

2 (2)

Signatur

KJ TM SN LW
KJ MO MS MJ



§14 Medlemskap och event

Kårledningen informeras om arbetet som gjordes angående HHGS medlemskap innan sommaren som främst berör HHGS-benefits. Frågan berör främst stödmedlemskapet för 1 vecka och vid vilka tillfällen och för vad det ska vara giltigt. Frågan om det medlemskapet ska finnas kvar lyftes och diskuterades. Kårledningen beslutar att diskutera denna frågan vidare på strategihelgen.

§15 Lokaler i J-källaren

Kårledningen diskuterar förvaringsmöjligheter för Sexmästeriet under den kommande renoveringen av puben samt lokalerna i J-källaren. Frågan lyftes om lokalerna i J-källaren och om ytan utnyttjas till dess fulla kapacitet. Det diskuterades även om Sexmästeriets möjligheter till både lång- och kortvariga förvaringsytor. Frågan gällande städning och organisering av nuvarande förvaringsutrymmen diskuterades även och att vi måste se till att förråden städas upp och rensas av föreningarna som använder dem för att kunna använda så mycket som möjligt av ytan.

§16 Gadden-lunch

GADDEN har kontaktat kårledningen angående att 4 personer ska närvara på vardera lunch under GADDEN-mässan.

§17 Uppdatering möte med Campusservice & information gällande renovering av puben

Kårledningen informeras om mötet med Carina, ny chef för Campusservice, där de diskuterade datum för renovering av puben. Campusservice föreslår 3 veckors nedstängning av puben, men kårledningen försöker förhandla ner det till 2 veckor. Campusservice har inte fått en offert från Akademiska Hus på vad renoveringen kommer att kosta. Under mötet diskuterades det även kommunikationsvägar och att stärka relationen mellan campusservice och kåren och att föra vidare till kommande kårledning.

§19 SEB bokföring PE Accounting

Kårledningen informeras om att SEB ska outsourca sina bokföringstjänster till PE Accounting.

3 (2)

Signatur

KJ MO MS MJ

§ 20 Solikyl

Kårledningen informeras om att Solikyl har frågat om det finns möjlighet för dem att ställa en kyl och en frys i pub loungen. Det diskuteras hur Solikyl ska gå tillväga och att detta är en fråga som de ska lyfta till skolan. Diskussionen avslutas med att kårledningen beslutar att Solikyl ska kontakta skolan på egen hand, men att kårledningen kan hjälpa till med kontaktuppgifter.

§21 CSN-frukost

Kårledningen informeras om att mat har beställts till CSN-frukosten som är den 21 september. Det diskuteras kring vilka som kan vara med och förbereda.

§22 Strategihelg

Inför strategihelgen ska kårledningen läsa igenom sin personliga verksamhetsplan samt den gemensamma verksamhetsplanen.

§23 Code of conduct

Kårledningen informeras om de nya ändringarna och tilläggen i den förslagna Code of Conduct. Kårledningen informeras även om att både Code of Conduct och krishanteringsplanen ska få extern input på hur den ska implementeras samt börja vara gälla för HHGS medlemmar. Kårledningen anser att de nya tilläggen är tydliga och bra.

§24 Korpen förening

Kårledningen diskuterar de föreslagna stadgarna och budgeten för den potentiellt nya föreningen inom HHGS. Kårledningen beslutar att godkänna föreningens stadgar med förbehåll för specifika ändringar, men inte budgeten. Föreningen kommer att informeras om vilka paragrafer och poster som kräver justering.


§25 Övriga punkter


- Datum utvärderingsresa


Kårledningen diskuterar datum för utvärderingsresan och när det är mest lämpat att åka.


4 (2)

Signatur


KJ


MO


MS


MJ



- Marskalk apanage

Kårledningen informeras om att Marskalkerna har skickat över ett dokument med beskrivning och förtydligande av vad som ingår i apanaget mellan HHGS och Marskalkämbetet.

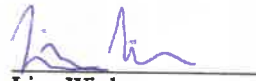
§26 Mötets avslutande

Mötet avslutas klockan 09.08


Klara Johansson
Kårordförande



Tyra von Mentzer
Mötesordförande


Sophie Nilsson
Mötessekreterare


Linn Wirdemo
Mötesjusterare

5 (2)

Signatur


KJ


MO


MS


MJ

