

Protokoll – Kårledningsmöte 6 mars 2018

§1 Mötets öppnande

Mötet öppnas kl: 07.30

Närvarande:

August Schelin

Astrid Johansson

Alice Olsson

Henrik Jonsson

Alexandra Muhl

Julia Rosell

Kevin Storgård

§2 Val av mötesordförande

Kårledningen beslutar att

välja Astrid Johansson till mötesordförande

§3 Val av mötessekreterare

Kårledningen beslutar att

välja Alice Olsson till sekreterare

§4 Val av justerare

Kårledningen beslutar att

välja Alexandra Muhl till justerare

§5 Godkännande av föredragningslistan

Kårledningen beslutar att

godkänna föredragningslistan

§6 Föregående protokoll

Kårledningen beslutar att

protokollet kan läggas till handlingarna

§7 Budgetar

Kårledningen beslutar att

Inte godkänna Götes budget.

Specificera överlämningsresan.

Interna intäkter på 70 k?

Alkohol – för stor post.

Skriv noter!

Kevin meddelar.

Kårledningen beslutar att

Inte godkänna HaSS budget.

August frågar Love angående förra årets budget samt meddelar HaSS.

Envirotravel kostnad – överskott.

5900 bör tas bort; alt adderas till övriga kostnader.

AJ
AJ

AS
AS

AO
AO

AM
AM



August meddelar HaSS att de inte bör budgetera för att få sponsring av NU.

Kårledningen beslutar att

Godkänna Sexmästeriet budget.

Kårledningen beslutar att

Drivmedel, kontorsmaterial,
förbrukningsinventarier, gåvor
Belastar den centrala
kårsledningsbudgeten.

§8 Fakturor

Inga fakturor som behöver godkännas av alla.

§ 9 Äskningar

Inga inkomna äskningar.

§10 Utvärdering av föreningsinfokvällen

Fått mycket positiva kommentarer; nyttig information med bra övergripande förståelse.
Negativa kommentarer; för få pauser och maten serverades för sent. Alternativt förmedla i förväg att maten serveras sent.

§11 Kandidater till IVA

Information har lagts ut i nyhetsbrevet. Det krävs flera meriter; bl.a. akademiska resultat samt engagemang.

Lämpliga kandidater;

Olivia Larsson.

Frida Zetterberg

Alexandra kollar upp tillvägagångssätt.

§12 Årsmedlemskap – Förslag från GSO

August förklarar punkten som uppkommit på möte med GSO. Föreningen upplever att det är svårt att rekrytera medlemmar till HHGS men vill ha ett starkt samarbete. Förslaget från GSO's håll var att addera ett årsmedlemskap som kostar "250" kronor, så skulle ett studietidsmedlemskap på 350 kronor upplevas som billigare relativt sett.

En annan punkt som uppkom var att subventionera föreningen per rekryterad medlem.
Ett förslag är att ge 10% av medlemskapspriset till programsektionen.

§13 Teambuilding

Klättring 15/3 kl 17.00.

Astrid bokar för 6 personer.

Middag hos August efteråt.

§14 Kartläggning av studieplatser

Alexandra, Henrik, August och Astrid räknar studieplatser tisdag 6/3 under eftermiddagen och sammanställer sedan.


AJ


AS


AO


AM



§15 Ny lokal till Handels Finance

Alexandra lyfter förslaget att bolagen kan huseras i studenternas hus och kollar med Nora (ordförande på Götas). Alice Olsson kontaktar Rebecca Lundgren i ärendet för att kolla upp möjligheten att hyra lokal. August kontaktar Handels Finance och talar om att vi diskuterat punkten.

§ 16 Veckorapporter

August Sabelin – Arbetat med lite av varje. Möte gällande diplomeringsceremonin och fakultetsstyrelsen. Tagit ikapp i mailkorgen. Planerar att ta tag i hur incitamenten till att bli medlem ser ut. Inväntar svar från Bonsai och SEB. Skrev prov i alkohollagen igår igen.

Astrid Johansson – Varit på möte med August angående den nya diplomeringsceremonin som ska införas vid GU. Planerat nätverket för likabehandlingsansvariga. Skrivit remissvar angående Göteborgs Stads "Plan för sexuell och reproduktiv hälsa och rättigheter."

Alice Olsson – Arbetar mycket med REKON-mässan som är 8/3. Haft möten med Sexet och Götes. Mötet med Götes gick bra och HHGS var tydlig mot ordförande att de får följa det som har sagts gällande ett antal punkter. Alice föreslår ett bokningssystem för Götes där de bokar när de har spelning eller repar. Alice arbetar även med Valborg och ser över om det går att sätta ihop ett utskott.

Henrik Jonsson - Avtalet med Essity är snart färdigställt. SM i ekonomi hålls imorgon 7/3. Kl 8.30-13 behövs tentavakter. MU och NU kikar på en digital profil. Visitkortet ska hämtas ut.

Alexandra Muhl – Haft utbildning med SAMO's. Alexandra försöker hitta vem som är ansvarig för arbetsmiljön i lärosalarna och tar vidare detta till LAMK. Deltagit på fakultetsstyrelsemöte. Inlett arbetet med hemsidan. Till helgen åker August och Alexandra till U9.

Julia Rosell - Ishockeyevent förra veckan med IntU. Igår 5/3 hade IntU utvärderingsmöte och event på kvällen. Julia har börjat se över om HHGS ska beställa ett stort antal hood-tröjor eller om IntU ska beställa egna. Tid för fotografering är bestämt 13/3. Julia tentapluggar även.

Kevin Storgård – Föreningsinfokvällen gick bra och täcktes även av budgeten. Inga klagomål från Sven. Fortsätter arbeta med medlemsregister.

§17 Övriga frågor

- Utvecklingssamtal med August tas upp under mötet men det ska även hållas individuellt.
- Nästa evenemang av HHGS hålls på engelska.

§ 18 Mötets avslutande

Mötet avslutas Kl 09.04

Vid protokollet



Alice Olsson
Mötessekreterare


AJ


AS



Astrid Johansson
Mötesordförande


AO


AM



August Schelin
Kårordförande

Alexandra Muhl
Justerare



AO